

Tacna, **16 FEB. 2021**

OFICIO MULTIPLE N° 018 - 2021-AGP-UGELT-DRET/GOB.REG.TACNA

SEÑORA : ( SRTA ) :  
DIRECTORAS DE LAS II.EE PÚBLICAS Y DE CONVENIO DEL NIVEL INICIAL

PRESENTE.-

ASUNTO : MONITOREO A CONDICIONES PARA LA MATRÍCULA 2021  
REF. : PLAN DE MONITOREO AL PROCESO DE MATRÍCULA 2021  
RM N°447-2020-MINEDU

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. para saludarla cordialmente y comunicarle que, el área de Gestión Pedagógica de nuestra dependencia realizará el monitoreo virtual sobre las condiciones y procesos para asegurar la matrícula de los estudiantes del nivel Inicial (ICICLO y II CICLO), para ello deberá llenar el formulario: <https://forms.gle/D9gnk1LqAscisSdN9> hasta el día jueves 18 de febrero.

Asimismo, se comunica que se realizará la supervisión y monitoreo al cumplimiento de la normas sobre el proceso de matrícula a II.EE Públicas y de Convenio No Focalizadas en matrícula digital; con vacantes ( ICICLO y II CICLO ) del nivel Inicial, con la finalidad de brindar la asistencia técnica utilizando plataformas como zoom y meet.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
TACNA

PROF. JAVIER FERNANDO LIRA LEVANO  
JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

## FICHA DE MONITOREO AL PROCESO DE MATRÍCULA 2021-EDUCACION INICIAL

Estimadas directoras, el presente formulario nos permite recoger información valiosa que garantiza el éxito del proceso de matrícula 2021 en la Educación Básica, durante el año 2021. Debido a **LEE**, Públicas y de Convenio No Focalizadas en matrícula digital, con vacantes (CICLO I y II CICLO) del nivel Inicial. Además comunicamos que la información consignada en el presente instrumento tiene carácter de declaración jurada.

Obligatorio

1. Dirección de correo electrónico \*

\_\_\_\_\_

2. NIVEL EDUCATIVO \*

Marca solo un óvalo.

I Ciclo (Cuna)

II Ciclo (Jardin)

3. INSTITUCION EDUCATIVA \*

\_\_\_\_\_

4. NOMBRES Y APELLIDOS DE LA DIRECTORA \*

\_\_\_\_\_

5. NUMERO DE TELEFONO CELULAR DE LA DIRECTORA \*

\_\_\_\_\_

6. DISTRITO EN EL QUE SE ENCUENTRA UBICADA \*

Marca solo un óvalo.

Tacna

Alto de la Alianza

Ciudad Nueva

Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa

Otro

7. MONITOREO AL PROCESO DE MATRÍCULA 2021 De acuerdo a la RM 447-2020 y su Instructivo. Usted ha cumplido con publicar y/o difundir en un lugar visible de su I. E. para el proceso de Matrícula 2021, con: (puede marcar más de uno). \*

Marca solo un óvalo.

Número de vacantes disponibles

Vacantes para estudiantes con NEE

Los requisitos para la postulación a una vacante

Cronograma de Matrícula 2021

Horario de atención

Número de contacto del responsable

Las prioridades para el proceso

El procedimiento para la presentación de expedientes de los postulantes a una vacante

La gratuidad de la matrícula y el no condicionamiento de ningún tipo

Tal vez

No

8. ¿ HA CONSIDERADO, ADEMÁS DE LAS PRIORIDADES ESTABLECIDAS EN EL INSTRUCTIVO DE MATRÍCULA 2021, OTRAS QUE SE ENCUENTREN ESTABLECIDAS EN SU REGLAMENTO INTERNO? \*

Marca solo un óvalo.

- SI  
 NO

9. SI USTED HA RESPONDIDO AFIRMATIVAMENTE LA PREGUNTA ANTERIOR, INDIQUE CUÁLES: (EN ORDEN DE PRIORIDAD) \*

---

---

---

---

10. INDICAR SI LA ATENCIÓN AL PÚBLICO SERÁ. \*

Marca solo un óvalo.

- a) Remota  
 b) Presencial  
 c) Ambas

11. SI USTED MARCÓ LAS OPCIONES "B" O "C" DE LA PREGUNTA ANTERIOR RESPONDA: ¿HA COLOCADO EN UN LUGAR VISIBLE DE SU INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD ESTABLECIDO POR EL Minsa? \*

Marca solo un óvalo.

- SI  
 NO

12. DE LAS EVIDENCIAS AL MONITOREO DEL PROCESO DE MATRÍCULA 2021 COPIAR EL ENLACE DEL MEDIO VIRTUAL (FACEBOOK, PÁGINA WEB, ETC.) QUE USTED HA PUESTO A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO USUARIO PARA LA ATENCIÓN DEL PROCESO DE MATRÍCULA 2021. (DE SER EL CASO),

---

---

---

---

13. ADJUNTAR UNA EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA DIFUSIÓN REALIZADA AL PROCESO DE MATRÍCULA 2021 EN UN LUGAR VISIBLE DE SU IE. \*

Archivos enviados:

14. GRACIAS POR SU PARTICIPACION

---